

Škola: Mateřská škola Ostrava, Poděbradova 19, příspěvková organizace

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny jídla

Č.j.: MSPOD/2026/0035

Účinnost od: 01. 01. 2026

Spisový znak: 2.1

Skartační znak: S/5

Počet stran: 6

Schválila:

Razítko MŠ:

Jméno a podpis ředitelky MŠ

Mgr. Sandra Navrátilová

Obsah směrnice:

1. Úvodní ustanovení
2. Práva a povinnosti strážníků a zákonných zástupců
 - 2.1 Práva a povinnosti strážníků
 - 2.2 Práva a povinnosti zákonných zástupců
3. Bezpečnost, ochrana zdraví strážníků a ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
4. Pedagogický dohled
5. Ochrana majetku
6. Přihlašování a odhlašování stravování
7. Dietní stravování
8. Individuální stravování – vlastní strava
9. Závěrečná ustanovení



1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Školní stravování je poskytováno dětem, žákům a studentům dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhlášky č.107/2005 Sb., včetně následných změn a doplňků. Mateřská škola Poděbradova 19, příspěvková organizace nedisponuje kuchyní, pouze školní jídelnou – výdejnou jídla (dále jen „výdejna“). Výdejna zabezpečuje rovněž stravování zaměstnanců organizace. Stravu a pitný režim zajišťuje mateřské škole firma ARAMARK Services – zařízení školního stravování, s.r.o.

2. PRÁVA A POVINNOSTI STRÁVNÍKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

2.1 Práva strávníků a povinnosti strávníků

- využívají stravovací služby firmy ARAMARK Services – zařízení školního stravování, s.r.o. a informace týkající se školního stravování poskytované touto firmou
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život ve zdravém životním prostředí
- ochrana před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií
- nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla
- mají dostatek času na konzumaci jídla
- dodržují pravidla kulturního chování
- nedopouští se projevů rasismu a šikanování
- plní pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob
- dbají na čistotu rukou a přiměřenou čistotu pracovního oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem
- po umytí rukou vstupují do školní jídelny, kde probíhá výdej stravy v doprovodu pedagogického pracovníka, který provádí dohled
- po ukončení konzumace jídla odevzdají použité nádobí, příbory a tácy do okna, v jídelně MŠ tomu určeného
- neodnášejí vydané jídlo (ani zbytky) z jídelny MŠ, jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně MŠ nebo místě určeném pedagogickým pracovníkem (mimo případy mimořádné události nebo školního výletu)
- platba zaměstnanců za odebranou stravu je realizována elektronicky firmě ARAMARK



Services – zařízení školního stravování, s.r.o.

- dospělí strážníci jsou při stravování v MŠ povinni působit výchovně.

2.2 Práva zákonných zástupců a povinnosti zákonných zástupců

- vznášet připomínky a podněty ke stravování u firmy ARAMARK Services – zařízení školního stravování, s.r.o., a to do sešitu pro toto určené anebo u ředitelky školy
- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strážníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled
- vyplnit přihlášku ke stravování a v daném termínu uhradit úplatu za školní stravování
- přihlašovat a odhlašovat děti ke stravování – viz bod č. 6
- hradit řádně platby na firemní účet firmy ARAMARK Services – zařízení školního stravování, s.r.o. dle požadavků

3. BEZPEČNOST, OCHRANA ZDRAVÍ STRÁVNÍKŮ A OCHRANA PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- je zajištěna po celou dobu výdeje stravy a její konzumace v rámci školního stravování prostřednictvím pedagogického dohledu
- děti jsou povinny chránit své zdraví, zdraví ostatních dětí, pracovníků MŠ i ostatních osob
- děti jsou seznamovány se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny
- děti dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu
- zdravotní indispozici dítě neprodleně oznámí pedagogickému dohledu
- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu MŠ a v prostorách určených ke stravování
- projevy šikanování mezi dětmi, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotlivé děti nebo skupiny dětí vůči jiným dětem nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány.



4. PEDAGOGICKÝ DOHLED

- je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který vykonává související pedagogickou činnost
- vydává pokyny k zajištění kázně dětí, hygienických a stravovacích návyků, dbá na dodržování pravidel společenského chování a stolování
- dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a bezpečnost prostředí, dbá na to, aby strávníci po sobě zanechali čisté stoly a podlahu. Strávníci se mohou v případě potřeby na pedagogický dohled obracet s žádostí o pomoc
- MŠ poskytne potřebnou péči při každém úrazu, poranění či nehodě, uvědomí vedení MŠ a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného dítěte v doprovodu pověřené osoby
- sleduje a řídí způsob výdeje stravy
- reguluje osvětlení a větrání
- sleduje odevzdání nádobí, příborů a táců strávnický a v případě potřeby dětem pomůže.

5. OCHRANA MAJETKU

- strávníci mají právo užívat zařízení výdejny v souvislosti se školním stravováním
- strávníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení výdejny v pořádku a nepoškozené
- strávníci šetří zařízení a vybavení výdejny a uklízí po sobě v rámci svých možností zanechanou nečistotu
- strávníci okamžitě oznámí zjištěné závady na majetku pedagogickému dohledu

6. PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ STRAVOVÁNÍ

Přihlášení a odhlášení stravování dětí zajišťují zákonní zástupci dětí. Přihlášku ke stravě vyplní zákonný zástupce dítěte při přijetí dítěte do MŠ a odevzdá ji v jídelně ARAMARK Services. Z jídelny obdrží informace k přihlašování a odhlašování stravy a k úhradám plateb za stravu. Stravu je možno odhlásit nebo přihlásit elektronicky nejpozději den předem do 13:00 hod. v objednávkovém on-line systému nebo prostřednictvím mobilní aplikace. Objednávkový systém i mobilní aplikaci zajišťuje firma ARAMARK Services.

První den neplánované nepřítomnosti dítěte v MŠ je možno si stravu vyzvednout do



jídlonosiče ve výdejně MŠ v době od 11:00 - 11:10 hod. Každý další den pak musí být odhlášen.

7. DIETNÍ STRAVOVÁNÍ

Dietní strava je umožněna na základě doporučení lékaře a dohody o individuálním stravování. Dítě, které má speciální stravu, musí o této skutečnosti přinést potvrzení od lékaře, dodat stravovací režim pro dítě do MŠ, napsat potraviny, které dítě nesmí konzumovat. Zákonní zástupci dítěte sepíší s ředitelkou školy dohodu o individuálním stravování. Pokud si dítě na základě dohody o individuálním stravování nosí své vlastní potraviny, musí je předávat pověřené osobě v dózách se jménem dítěte a datem. Potraviny budou skladovány v lednici MŠ zvlášť.

Jídelna ARAMARK Services připravuje pouze bezlepkovou a bezlaktózovou dietu.

8. INDIVIDUÁLNÍ STRAVOVÁNÍ – VLASTNÍ STRAVA

Na základě vyhlášky 107/2005 Sb. v platném znění, umožňuje škola dítěti konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním. Výdejna poskytne dítěti nezbytnou pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje. Tato nezbytnost se může týkat např. otevření nádoby u dítěte v mateřské škole, pokud si ji nedokáže samo otevřít. Nezbytná pomoc nezahrnuje např. umývání nádoby nebo likvidaci zbytků vlastní stravy. Nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev jídla, jeho výdej v požadované teplotě ani jeho převzetí a uchování v lednici.

Školní jídelna – výdejna vlastní jídlo od zákonného zástupce nepřebírá, neskladuje. Výjimku tvoří pouze dietní strava podle bodu 7. tohoto Vnitřního řádu školní jídelny – výdejny jídla.

Vlastním jídlem se rozumí takové jídlo, které nebylo zajištěno zařízením školního stravování; dítěti přinesl pokrm jeho zákonný zástupce. Vyloučena není ani kombinace vlastního jídla a odebraného jídla, tedy že strážník odebere stravu zajištěnou zařízením školního stravování a současně si donese vlastní stravu. Pokud bude dítě kombinovat donášku vlastní stravy a konzumaci stravy poskytované v rámci školního stravování, musí být k tomuto stravování přihlášen. Ve dnech, kdy konzumuje pouze své vlastní jídlo, bude školní jídlo řádně odhlášeno. V případě, že odhlášeno není, bude kalkulována cena celého přinášeného jídla.



Za obsah a kvalitu jakéhokoliv vlastního jídla výdejna ani škola žádným způsobem neodpovídá. Za bezpečnost, zdravotní nezávadnost, stejně jako za vyváženost a kvalitu doneseného pokrmu, odpovídají rodiče/zákonný zástupce. Takto donesené jídlo nepodléhá kontrole o ochraně zdraví. Zákonný zástupce je také zodpovědný za poučení svého dítěte o tom, že svou vlastní stravu nebude nechávat ochutnávat jiným strávníkům.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny jídla je zveřejněn na webových stránkách školy a zároveň je také k uložení k nahlédnutí v šatně každé třídy.

Tento vnitřní řád školní jídelny – výdejny nabývá účinnosti dnem 01.01.2026 a je stanoven na dobu neurčitou.

Tímto vnitřním řádem školní výdejny jídla se ruší vnitřní řád školní výdejny jídla ze dne 29. 08. 2024, který byl účinný od 02. 09. 2024.

V Ostravě dne 29. 12. 2025

Mgr. Sandra Navrátilová,
ředitelka školy